

**Договор
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования**

« _____ » _____ 20__ г.

город Протвино
Московской области

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4 «Сказка»**

осуществляющее образовательную деятельность (далее - ДООУ), на основании лицензии от 25 декабря 2015 г. №75071, выданной Министерством образования Московской области, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего, Мажуго Ларисы Петровны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации г. Протвино от 19.08.2015 № 518а, и родитель (законный представитель) ребенка, именуемым в дальнейшем «Заказчик», в лице

(фамилия, имя, отчество Заказчика)

действующего в интересах
несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1 Предметом договора является оказание ДООУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в ДООУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2 Форма обучения: дневная.

1.3 Наименование образовательной программы: «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы

1.4 Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5 Режим посещения Воспитанника в ДООУ - 10,5 ч.:

- с понедельника по пятницу;
- выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни;
- группа общеразвивающей направленности: с 7-30 до 18-00;
- продолжительность рабочего дня устанавливается учредителем;

1.6 Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей (компенсирующей) направленности.

II. Взаимодействие сторон

2.1 Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДООУ, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДООУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации по мере необходимости, рекомендации, согласованию сторон.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДООУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие).
- 2.2.6. Принимать участие в работе Совета педагогов ДООУ с правом совещательного голоса.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечит Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДООУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием необходимым для его нормального роста и развития, согласно режиму ДООУ.
- 2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября ежегодно. Зачисление или перевод Воспитанника в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании заключения ПМПК и заявления Заказчика.
- 2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. При поступлении Воспитанника в ДООУ и в период действия настоящего Договора предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом ДООУ:
- направление отдела образования Администрации города в ДООУ;
 - заявление на имя заведующего ДООУ о зачислении ребенка;
 - заключение медицинской комиссии по результатам медицинского осмотра ребенка;
 - копия свидетельства о рождении ребенка;
 - медицинская карта ребенка;
 - медицинская карта о профилактических прививках.
- 2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменениях контактного телефона и места жительства.
- 2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником ДООУ согласно правилам внутреннего распорядка.
- 2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДООУ или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещение ДООУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход

3.1. Расчет размера платы за содержание ребенка в детском саду.

На основании постановления Администрации города Протвино от 28.12.2016 г. № 1162 размер ежемесячной родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях г. Протвино с 10,5 часовым пребыванием детей составляет:

для детей до 3 лет – 98 руб. (стоимость питания в день) x кол-во дней + 84 руб. (хозяйственно-бытовое обслуживание),

для детей старше 3 лет – 107 руб. (стоимость питания в день) x кол-во дней + 84 руб. (хозяйственно-бытовое обслуживание),

Оплата в размере 84 (восемьдесят четыре) рубля производится ежемесячно, независимо от посещения ребенка ДООУ. Пропуски дней по неуважительным причинам оплачиваются.

3.1.1 Освобождаются от родительской платы за присмотр и уход:

- родители (законные представители) детей инвалидов, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией;

- родителей (законных представителей) детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (по предложению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

3.1.2. Родительская плата взимается за плановое количество дней посещения ребенком учреждения, за исключением:

- болезни ребенка, подтвержденного соответствующей справкой медицинского учреждения;
- нахождения ребенка на индивидуальном уходе (по рекомендации врача), подтвержденного соответствующей справкой медицинского учреждения;
- карантин;

- очередного отпуска родителей (законных представителей) и летнего оздоровительного периода по заявлению родителей (законных представителей).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДООУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится в срок до 20 числа каждого месяца на расчетный счет ДООУ.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад № 4 «Сказка»
Адрес: 142281 Московская область,
г. Протвино, Сосновый пр., д.4;
тел./факс): 8(4967) 74-28-05
заведующий МБДОУ «Детский сад» № 4
«Сказка»

_____ Мажуго Л.П.

«__») _____ 20__ г.

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные)

Адрес: _____

Тел.: _____

(подпись)